

AIR

SECRET
SECURITY INFORMATION

EGQA-

10954

Chief, EE

25. FEB. 1953

Chief of Mission, Frankfurt

Operational/CAEL

Cook-Housekeeper Theresia BADER

Reference: MIFA-6544, EGFA 784, EGFA 503

1. Forwarded herewith is a signed original and one copy in English, and a signed original and one copy in German, of a contract hiring Theresia BADER as cook-housekeeper at the KIBITZ safehouse at Friedberg b. Augsburg.

2. The expenditure of DM 150.00 per month under this contract has been approved by ☐ as an authorized expenditure for the KIBITZ program.

Approved: _____

Dist:

3-EE w/2 att

2-FHB

1-Fin

NAZI WAR CRIMES DISCLOSURE ACT

Declassified and Approved for Release
by the Central Intelligence Agency
Date: 2005

EXEMPTIONS Section 3(b)
(2)(A) Privacy ☐
(2)(B) Methods/Sources ☒
(2)(G) Foreign Relations ☐

COPY

SECRET
SECURITY INFORMATION

32-6-1-9301

1 December 1952

Frau Theresia Bader
Friedberg, Burgwallstr. 15

Dear Frau Bader:

You are hereby offered the position of cook/housekeeper at the rate of 150DM per month for the house at Friedberg, Burgwallstr. 15. Out of this sum, you are responsible for paying: 1) ordinary taxes; 2) church taxes; 3) other taxes; and 4) all of social insurance and old-age pension payments. The Stuerkarte and all Social Insurance records showing your payments will be kept-up-to-date and produced upon request.

Your duties as cook-housekeeper will include: doing the laundry; cleaning the house; purchasing food; preparing and serving meals and such other housekeeping duties as directed.

You will accrue 1 day's leave for each month or part of month worked. You may take this leave upon agreement with the occupant of the house. You will receive no other benefits from your employer in respect to this employment.

Termination of this employment contract can be made by either party upon receipt of 30 days notice. This does not preclude, however, your dismissal without such notice for cause.

This contract is effective 1 December 1952 for an indefinite period. The first salary payment will be made on 1 January 1953. Thereafter you will be paid on the 1st of each month.

If you accept this employment offer, please sign your name and date where indicated.

Accepted:

Name:

Date:

1. Dezember 1952

Frau Theresia Bader
Friedberg, Burgwallstr. 15

Liebe Frau Bader:

Hiermit biete ich Ihnen eine Stellung als Wirtschaftlerin/Köchin an Gehalt 150 DM monatlich. Ihr Arbeitsplatz ist: Friedberg, Burgwallstr. 15. Daraus müssen Sie folgendes selbst bezahlen: 1) Einkommensteuer; 2) Kirchensteuer; 3) sonstige Steuern; 4) alle Beiträge für Versicherung und Altersfürsorge. Steuerkarte und Versicherungsscheine sind auf Verlangen vorzuzeigen.

Ihre Pflichten als Wirtschaftlerin/Köchin sind folgende: Wäsche, Hausbereinigung, Mahlzeiten zu bereiten und servieren, und sonstige Haushaltspflichten.

Für jeden Monat bzw. Monatsteil haben Sie einen Tag Urlaub den Sie nach Verabredung mit dem Inhaber nehmen dürfen. Es gibt keine weitere Vergünstigungen.

Kündigung steht beiden Parteien frei. Benachrichtigung erfolgt 30 Tage vorher. Auch ohne Kündigung kann Entlassung erfolgen, wenn triftige Gründe vorliegen.

Dieser Kontrakt beginnt am 1. Dezember 1952. Erste Gehaltzahlung am 1. Januar 1953, weitere am ersten jedes Monats. Falls Sie diese Stellung annehmen, unterzeichnen Sie bitte mit Datum wo angegeben.

ANGENOMMEN:

NAME:

DATUM: